

## Manual da Disciplina

Este documento apresenta detalhes e regras que balizarão a condução do curso. Estas são complementares ao Manual do Aluno.

### Página Online da Disciplina

Na página da disciplina, na Internet, constarão alguns materiais, documentos e outras informações acerca do curso.

Acesse o endereço <http://www.geocities.com/locksmithone>, encontre o *link* para as disciplinas ministradas pelo professor e então o *link* para a disciplina específica.

### Avaliações

Calendário	
Avaliação	Data de Realização
Prova I	24/03/2007
Seminários	17 a 21/03/2007
Prova II	09/05/2007
Prova III	02/06/2007
Segunda Chamada	06/06/2007

1. As avaliações serão feitas no horário da aula e terão um tempo limite de 1 hora e 30 minutos.
2. O tempo de avaliação não pode ser estendido sob nenhuma circunstância.
3. Ao final do tempo de avaliação, as avaliações devem ser entregues imediatamente. As provas não entregues receberão a nota zero.
4. O ingresso do aluno na sala de aula só será permitido até antes da distribuição das avaliações.
5. Após a distribuição do texto da avaliação para o aluno, este não mais tem direito à segunda chamada.
6. A “pesca” e/ou consulta a outro aluno ou a material impresso e/ou eletrônico, não autorizada, resultará na nota zero à avaliação (ver Manual do Aluno).
7. O uso do telefone celular ou qualquer outro tipo de comunicador pessoal não é permitido durante as avaliações.
8. Pedidos de correção de uma avaliação devem ser feitos ao professor até no máximo dez dias após a ciência da nota. O aceite do pedido ocorre à discrição do professor; em caso de acatamento, toda a avaliação será verificada, podendo a nota ser mantida, reduzida ou ampliada.
9. As Provas Finais devem ser feitas à **caneta** para serem consideradas válidas.
10. As outras avaliações individuais podem ser feitas a lápis, porém não haverá possibilidade de correções.
11. A Segunda Chamada só é possível estritamente dentro das regras descritas no Manual do Aluno.

### Trabalhos

1. Os trabalhos em grupo podem ser compostos de uma parte escrita e um seminário, e

obedecerão a regras distribuídas pelo professor na ocasião. Os integrantes do grupo serão avaliados individualmente.

2. Os trabalhos escritos deverão obedecer às normas de editoração, composição e apresentação da ABNT (conforme vistas da disciplina Metodologia da Comunicação Técnica e Científica), e entregues digitados em software editor para computador. Tabelas, figuras, desenhos ou diagramas também deverão ser compostos digitalmente, e nunca à mão por sobre a folha previamente digitada.
3. Os trabalhos escritos terão **data** e **hora** de entrega. A não entrega até a hora estipulada acarretará a perda de **um ponto** na nota. Após, a **cada dia corrido** de atraso, **um ponto** será deduzido da nota.
4. A apresentação dos seminários orais é **obrigatória** para todos os alunos, e terá também dia e hora estipulados.
5. **Não há segunda chamada** para avaliação de trabalho em grupo (ver Manual do Aluno).
6. É esperado que os trabalhos e exercícios sejam resultado dos esforços do aluno. O plágio ou cópia de texto, artigos ou trabalhos receberá a nota zero.

### Chamada

1. O Manual do Aluno esclarece que a chamada é obrigatória por lei. Em caso de falta a mais de 25% das aulas, há reprovação automática por faltas.
2. A compensação de faltas deve ser requerida à Universidade seguindo as instruções do Manual do Aluno. Somente alguns casos especiais são considerados para as ausências, e não incluem participação em eventos, greves de ônibus, motivo de trabalho, estágios e similares.

### Regras De Laboratório

Em caso de aulas realizadas em laboratório, as regras gerais a seguir permearão sua utilização. Leia-as com atenção e siga-as durante **todo** o tempo.

1. Alimentos, bebidas e/ou fumar não é permitido no laboratório. Líquidos são condutivos, podendo provocar acidentes, e alimentos atentam contra a higiene do local.
2. Prepare-se para o laboratório com antecedência. Estude a teoria, leia os Guias de Prática fornecidos e traga material para anotações, mídias para gravação de arquivos e calculadora. O tempo em laboratório é restrito e deve ser aproveitado para produção ao máximo.
3. As práticas de laboratório não são do tipo tutoriais (as que o aluno apenas repete os passos mostrados pelo instrutor). É esperado que o aluno trabalhe sozinho com seu grupo, realizando as atividades contidas no guia de prática. O professor/instrutor estará presente para prestar algum auxílio e resolver dúvidas pontuais. O aluno deve começar a trabalhar imediatamente ao chegar na sala, de posse do guia de prática, e não aguardar que o professor/instrutor indique o que deve ser feito.
4. Mantenha o laboratório e sua área de trabalho limpa e organizada. Seja metódico em seu trabalho. Jogue papéis ou outros materiais desnecessários no lixo e mantenha bolsas, pastas e livros que não estiver usando afastados de sua área de trabalho.
5. O trabalho em laboratório será feito em equipes. Comporte-se profissionalmente. Mantenha a voz baixa para não perturbar seus colegas e não atrapalhar as instruções fornecidas pelo professor.
6. Não há segunda chamada ou reposição para aulas de laboratório/prática perdidas.

7. Haverá relatórios para práticas e laboratórios selecionados. Os relatórios devem seguir a estruturação para trabalhos científicos e as normas de editoração da ABNT. A data e hora de entrega dos relatórios impressos e outros materiais será anunciada pelo professor durante a prática.
8. A não entrega até a hora estipulada acarretará a perda de um ponto na nota. Após, a **cada dia corrido** de atraso, um ponto será deduzido da nota.
9. A participação nas práticas e laboratórios também será avaliada.
10. **Ao final do experimento/prática:**
  - 10.1. Feche todos os programas.
  - 10.2. Desligue o computador e monitor.
  - 10.3. Limpe a área de trabalho antes de sair.